



Hong Kong Software Industry Association

香港軟件行業協會

Address: Flat 504, 5/F., Premier Centre, 20 Cheung Shun Street, Cheung Sha Wan, Kowloon, Hong Kong

地址: 香港九龍長沙灣長順街 20 號時豐中心 5 樓 504 室

Tel 電話: (852) 3913 2000

URL 網站: www.hksia.hk

Fax 傳真: (852) 3011 3073

Email 電郵: info@hksia.hk

第二十六屆中國國際軟件博覽會 香港館

天津

(2024 年 10 月 24 至 26 日)

參展申請表格

截止日期: 9 月 28 日(中午 12 時正)

參展須知

今屆「軟博會」的「香港館」由香港特區政府數字政策辦公室主辦及資助場地租用、展館搭建及參展相關費用(已包括場地租用及建設、展版及展版噴畫製作、場刊印製、管理、當地交通及宣傳費用等)。曾獲 2022、2023 年香港資訊及通訊科技獎的金/銀/銅獎 或 2021、2022、2023「創客中國」國際中小企業創新創業大賽—香港分站賽獎項的中小型企業參展商更可豁免參展費及獲資助一名參展人員的香港/天津來回交通(即香港/北京來回機票一張及北京機場/天津來回旅遊巴)及 10 月 23 至 26 日(3 晚) 天津酒店住宿¹(名額 20 個)。香港軟件行業協會秘書處亦可為參展企業的代表預訂香港/北京來回機票(航班暫定如下)及在天津梅江中心皇冠假日酒店 3 晚單人住宿，每位費用為港幣\$5,600²(來回機票連車費約港幣\$3,500(價格因應機位情況而調整)和酒店房間每晚港幣\$700(大床房連一早餐)/\$800(兩床房連兩早餐))。

有意參展企業請於 2024 年 9 月 28 日中午 12 時或以前，填妥以下表格並蓋有公司印章，及將申請表格的 MS Word 檔案及公司商標 (JPG 及 AI 檔案)電郵³至 project@hksia.hk 香港軟件行業協會秘書處收。參展商評選結果將於 9 月下旬通知各申請企業。

特別備註：

- i. 參展商必須至少委派一人在 10 月 **24 至 26** 日展覽期間看顧展位。
- ii. 「香港館」內設小型演講場地，讓各參展企業向入場人士介紹其優秀軟件產品和服務。
- iii. 由於大會保安理由，所有參展代表必須預先登記，本會將代為所有參展代表安排參展證件。
- iv. 參展商請自行按需要為展覽設備及參展人員購買保險。

1. 團體航班：

日期		航班	起飛時間 / 到達時間
23/10/2024	香港去北京	CA118	0830 / 1135
26/10/2024	北京去香港	CA107	1840 / 2225

團體酒店：

酒店名稱：天津梅江中心皇冠假日酒店（四星級）

指定入住日期：2024 年 **10 月 23 至 26 日**，共 3 晚（即 10 月 23 日入住，10 月 26 日早上退房，包括早餐，單人房）

2. 團體機票及酒店房間將以先到先得安排。後訂團友可能需要付較貴費用或/及訂其他酒店或航班。另因團體訂票關係，所有日期、時間及航班不能更改。
3. 敬請以電郵(project@hksia.hk)遞交申請表至秘書處，以便抄取企業簡介資料。

[在此鍵入]

第一部份：參展公司資料

公司名稱: (英文) (中文)		
公司地址: (英文) (中文)		
活動聯絡人資料(視為展覽前香港主要聯絡人):		
姓名	(英文)	(中文)
職位		
聯絡方法	(電郵)	(傳真) (852)
	(辦公室電話) (852)	(手提電話) (852)
公司員工人數		
曾獲獎項 (先列出最近期的獎項):		
年份	獎項名稱	頒獎機構

[在此鍵入]

第二部分：場刊資料刊登

請用簡體填妥以下資料以用作刊登於軟博會及香港館的場刊內。

公司名稱			
網址			
主要產品／服務			
聯系人姓名			
聯系電話	(852)	傳真：	(852)
電郵			
地址	香港		
公司簡介 (印刷軟博會場刊及香港館場刊之用)： <u>*中文 400 字內連字符，如超出指定字數，大會將自行刪減,不會額外通知</u>			
公司商標(300dpi 以上)	請將公司商標連同表格電郵至 project@hksia.hk		

[在此鍵入]

第三部分：行程安排（只供現場參會者）

<input type="checkbox"/> 參展人員（一） <input type="checkbox"/> 參展人員（二）			
<input type="checkbox"/> 自行安排機票，由哪個城市：_____			
<input type="checkbox"/> 團體機票，由香港出發至北京			
機票安排	<input type="checkbox"/> 自行安排機票		
	航班/時間：	抵達天津	離開天津
<input type="checkbox"/> 按團體行程由主辦單位安排			
酒店安排	<input type="checkbox"/> 自行安排酒店（酒店名稱：）		
	<input type="checkbox"/> 入住參展團酒店：天津梅江中心皇冠假日酒店(四星級)		
	入住日期：2024年 <u>10月23至26日</u> ，共3晚（即10月23日入住，10月26日早上退房，包括早餐，單人房）		
房間選擇(若沒有填寫，則默認為大床房連一早餐)		<input type="checkbox"/> 大床房 <input type="checkbox"/> 兩床房(須補回差價)	
參展人員（一）視為天津主要聯絡人及受資助者			
旅行證件姓名（中文）			近照：(連同表格電郵至 project@hksia.hk)
旅行證件姓名（英文）			
出生日期	年月日	性別	<input type="checkbox"/> 先生 <input type="checkbox"/> 女士
旅行證件號碼	* <input type="checkbox"/> 回鄉證號碼：_____換證次數：_____ 或 <input type="checkbox"/> 內地身份證：_____通行證號碼：_____ 或 <input type="checkbox"/> 護照號碼(非香港居民及內地居民)：_____ 證件到期日：年月日		
聯絡資料 (必須填寫,以便聯絡)	手提電話：(香港)_____(內地)_____ 電郵：		
參展人員(二)			
機票/酒店安排	<input type="checkbox"/> 按團體行程由主辦單位安排 <input type="checkbox"/> 自行安排機票/酒店		
旅行證件姓名（中文）			近照：(連同表格電郵至 project@hksia.hk)
旅行證件姓名（英文）			
出生日期	年月日	性別	<input type="checkbox"/> 先生 <input type="checkbox"/> 女士
旅行證件號碼	* <input type="checkbox"/> 回鄉證號碼：_____換證次數：_____ 或 <input type="checkbox"/> 內地身份證：_____通行證號碼：_____ 或 <input type="checkbox"/> 護照號碼(非香港居民及內地居民)：_____ 證件到期日：年月日		
聯絡資料 (必須填寫,以便聯絡)	手提電話：(香港)_____(內地)_____ 電郵：		

[在此鍵入]

備註：住宿期間的額外消費(如電話費、房間送餐服務、收費電影等)，請於辦理退房時自行支付。

請於合適位置填上 “✓”

第四部分：參加費用及付款方法

1. 曾獲 2022、2023 年香港資訊及通訊科技獎的金/銀/銅獎 或 2021、2022、2023「創客中國」國際中小企業創新創業大賽—香港分站賽獎項的中小型企業參展商，可獲豁免參展費及獲免費的香港/天津來回交通(即香港/北京指定航班來回機票一張及北京機場/天津來回旅遊巴)及酒店住宿一套(每位參展商限額資助一名參展人員)(名額 20 個)。改訂雙床房間的參展商，須另付每晚港幣\$100 元的附加費。本會保留豁免參展費及獲免費航班及酒店住宿的最終決定權。
2. 由於這次展覽費用由香港特區政府數字政策辦公室資助，為避免浪費公帑，大會已確認的現場參展商必須於 10 月 10 日或以前提交一張港幣\$6,000 元正的劃線支票予秘書處作為參展費或押金(如獲豁免參展費)，倘若現場參展企業在期間退出參展或未有派員看顧展位，參展費/押金將不被退回並作為退出參展的行政費用。如參展商未能如期提交參展費/押金，大會有權把其參展權轉給輪候的現場參展企業。
3. 如有需要，大會可協助預訂香港/北京來回機票及在天津梅江中心皇冠假日酒店 3 晚單人住宿，每位費用為港幣\$5,600，來回交通(旅遊巴及機票約港幣\$3,500，價格因應機位情況而調整)和酒店房間每晚港幣\$700(大床房連一早餐)/\$800(兩床房連兩早餐)。預訂機票及酒店的企業必須於 10 月 10 日或以前把所需費用的劃線支票交回本會秘書處。
4. 參加者如更改交通/酒店安排，須另行繳付有關費用。
5. 各參展企業可預先安排以上有關費用，並於 10 月 10 日或之前寄回大會秘書處。

以支票付款	支票號碼:
	金額(HK\$):

請將劃線支票（抬頭請註明“香港軟件行業協會”）交回香港尖沙咀諾士佛台 10 號 18 樓（註明：香港軟件行業協會秘書處黃小姐收）。

第五部分：公司負責人簽署

簽名及公司蓋章：

姓名： _____

職位： _____

日期： _____